



**Департамент образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 06 июня 2019 г. № 44  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении целевых показателей  
эффективности работы государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого автономного округа,  
критериях оценки эффективности и результативности  
работы их руководителей и Положения о выплатах  
стимулирующего характера руководителям  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 30.10.2004 № 522-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», приказом Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 30.09.2016 № 85 «Об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) целевые показатели эффективности работы государственных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, и критерии оценки эффективности и результативности работы их руководителей согласно Приложениям 1 – 8;

2) Положение о выплатах стимулирующего характера (ежеквартальных премиях) руководителям государственных учреждений, подведомственных

Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 9;

3) форму отчета о выполнении целевых показателей эффективности работы государственным учреждением, подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 10;

4) форму заключения о выполнении целевых показателей эффективности работы государственным учреждением, подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 11;

5) порядок работы Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы государственных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 12.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 26.05.2017 № 33 «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

Руководитель Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа



Л.В. Гущина

Приложение 1  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы их  
руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Целевые показатели эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, и критерии  
оценки эффективности и результативности  
работы их руководителей  
(образовательные учреждения)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Форма отчетности
1	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	Отсутствие за оцениваемый период неисполненных в срок предписаний контрольных и надзорных органов	Показатель достигнут – 10 баллов, не достигнут – 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Отсутствие письменных жалоб, поступивших от	Показатель достигнут - 10 баллов,	квартальная	Доклад руководителя

		граждан и организаций, на качество оказания услуг, признанных обоснованными	не достигнут - 0 баллов		
		Соблюдение сроков размещения и качества предоставления информации (в т.ч. www.bus.gov.ru, ССТУ.РФ), статистической и финансовой отчетности, исполнения поручений учредителя	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Отсутствие замечаний по использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности, отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет, по зарплате)	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
2	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда	Своевременная подготовка образовательного учреждения к началу нового учебного года	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	3 квартал	Доклад руководителя
		Обеспечение комплексной безопасности образовательного учреждения в соответствии с паспортом безопасности	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
3	Совершенствование педагогических и	Привлечение внебюджетных средств для развития образовательного	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0	квартальная	Доклад руководителя

	управленческие процессы образовательного учреждения	учреждения	баллов		
		Представление опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конференциях, семинарах и других мероприятиях), средствах массовой информации (отчет о самообследовании, публикации в СМИ и сети Интернет, сайт)	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Наличие и функционирование действующих органов государственно-общественного управления (протоколы заседаний на сайте)	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
4	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Укомплектованность педагогическими кадрами	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	полугодовая	Доклад руководителя
		Аттестация работников на соответствие занимаемой должности, 100 процентов от количества человек, подлежащих аттестации в текущем году	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
		Доля педагогических работников образовательных учреждений, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, не менее 44%	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	полугодовая	Доклад руководителя
Дополнительные баллы (не более 15 баллов)					

5	Участие в мероприятиях	Организация/проведение/участие в мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального, регионального уровней	Одно мероприятие – 5 баллов	квартальная	Доклад руководителя
---	------------------------	---	-----------------------------	-------------	---------------------

Размер ежеквартальной премии руководителя устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал

	Размер ежеквартальной премии в %	Количество баллов
1 квартал	25%	70
	20%	60
	15%	50
2 квартал	25%	80-90
	20%	70
	15%	60
3 квартал	25%	80
	20%	70
	15%	60
4 квартал	25%	100-110
	20%	90
	15%	80

Приложение 2  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы их  
руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Целевые показатели эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, и критерии  
оценки эффективности и результативности  
работы их руководителей (учреждения культуры)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Форма отчетности
1	Основная деятельность учреждения	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственной услуги (работы), установленных государственным заданием	Показатель достигнут (95-100%) - 10 баллов не достигнут (менее 95%) – 0 баллов	квартальная	Отчет об исполнении государственного задания
		Выполнение мероприятий	Показатель достигнут (95-	квартальная	Доклад руководителя

	согласно утвержденному годовому плану работы (мероприятий) учреждения	100%) - 10 баллов не достигнут (менее 95%) – 0 баллов		
	Выполнение внеплановых мероприятий по поручению учредителя	1 балл за каждое мероприятие, но не более 5 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Своевременное размещение информации о деятельности учреждения на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> , обеспечение поддержки в актуальном состоянии сайта учреждения, ЕИПС-культура, соблюдение сроков и качества предоставления информации, статистической и финансовой отчетности, исполнения поручений учредителя	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут (наличие замечаний) - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Отсутствие фактов нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок контролирующих (надзорных) органов	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Копия актов о проверке
	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя



		антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил			
		Отсутствие в отчетный период письменных жалоб, поступивших от граждан и организаций, на качество оказания услуг (работ), признанных обоснованными	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Участие учреждения в проектах, реализации федеральных целевых и региональных программ (за исключением государственной программы Ненецкого автономного округа «Развитие культуры и туризма»)	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
		Обеспеченность учреждения кадрами соответствующей квалификации	Показатель достигнут - 5 баллов, не достигнут - 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
		Выполнение плана учреждения, по повышению квалификации и (или) профессиональной переподготовке работников	Показатель достигнут – 5 баллов, показатель не достигнут – 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
2	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения	Остаток средств на лицевых счетах не превышает от поступившего объема финансирования у учреждений:	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя

		<p>За 1 – 3 кварталы:          - 10% по лицевому счету с кодом 20;          - 5% по лицевому счету с кодом 21.          За 4 квартал:          - 10% по лицевому счету с кодом 20;          - 0% по лицевому счету с кодом 21, за исключением средств, подлежащих возврату на те же цели при наличии потребности в следующем финансовом году.</p>			
		Соблюдение сроков и порядка предоставления проекта бюджета учреждения в Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа	Исполнено в срок без поправок - 10 баллов, исполнено в срок с поправками - 5 баллов, не исполнено в срок - 0 баллов	2 квартал	Доклад руководителя
		Привлечение доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	Показатель достигнут - 5 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
Дополнительные баллы (не более 15 баллов)					
5	Значимые мероприятия	Участие и проведение значимых дополнительных (внеплановых) мероприятий, достижение высоких результатов в конкурсах Всероссийского и Международного уровня	Одно мероприятие (результат) – 5 баллов	квартальная	Доклад руководителя

Размер ежеквартальной премии руководителя  
устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал

	Размер ежеквартальной премии в %	Количество баллов
1 квартал	25%	80-90
	20%	70-79
	15%	60-69
2 квартал	25%	90-100
	20%	80-89
	15%	70-79
3 квартал	25%	80-90
	20%	70-79
	15%	60-69
4 квартал	25%	100-110
	20%	90-99
	15%	80-89

---

Приложение 3  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Целевые показатели эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа,  
и критерии оценки эффективности  
и результативности работы их руководителей  
(учреждения физической культуры и спорта)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Форма отчетности
1	Основная деятельность учреждения	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственной услуги, установленных государственным заданием	Показатель достигнут (95-100%) - 10 баллов не достигнут (менее 95%) – 0 баллов	квартальная	Отчет об исполнении и государственного задания
		Обеспечение выполнения	Показатель достигнут	квартальная	Доклад руководите

	мероприятий согласно Календарному плану физкультурных и спортивных мероприятий, исполнителем которых является учреждение	(95-100%) - 5 баллов не достигнут (менее 95%) – 0 баллов		ля
	Выполнение внеплановых мероприятий по поручению учредителя	5 баллов за каждое мероприятие	квартальная	Доклад руководителя
	Своевременное размещение информации о деятельности учреждения на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> , обеспечение поддержки в актуальном состоянии информационных систем сферы спорта; соблюдение сроков и качества предоставления информации, статистической и финансовой отчетности, исполнения поручений учредителя	Показатель достигнут – 10 баллов, не достигнут (наличие замечаний) - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Отсутствие фактов нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок контролирующих (надзорных) органов	Показатель достигнут - 5 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда,	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя

		санитарно-гигиенических правил			
		Отсутствие в отчетный период письменных жалоб, поступивших от граждан и организаций, на качество оказания услуг, признанных обоснованными	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Участие учреждения в акциях и конкурсах Министерства спорта РФ	5 баллов за каждое мероприятие	годовая	Доклад руководителя
		Обеспеченность учреждения кадрами соответствующей квалификации	Показатель достигнут (70-100%) – 5 баллов, не достигнут – 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
		Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку (от числа лиц, утвержденных для прохождения обучения в отчетном периоде)	Показатель достигнут (40-100%) - 5 баллов, не достигнут – 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
		Наличие победителей и призеров всероссийских и международных спортивных соревнований	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	полугодовая	Доклад руководителя
2	Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения	Соблюдение сроков и порядка предоставления проекта бюджета учреждения в Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа	Исполнено в срок без поправок - 10 баллов, исполнено в срок с поправками - 5 баллов, не исполнено в срок - 0 баллов	2 квартал	Доклад руководителя
		Привлечение	Показатель	квартальная	Доклад

		дополнительных источников финансирования	достигнут – 10 баллов, не достигнут - 0 баллов		руководителя
--	--	--	--	--	--------------

Размер ежеквартальной премии руководителя устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал

	Размер ежеквартальной премии в %	Количество баллов
1 квартал	25%	55-65
	20%	45-54
	15%	35-44
2 квартал	25%	80-90
	20%	70-79
	15%	60-69
3 квартал	25%	55-65
	20%	45-54
	15%	35-44
4 квартал	25%	90-100
	20%	79-89
	15%	68-78

Приложение 4  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы их  
руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Целевые показатели эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, и критерии  
оценки эффективности и результативности работы  
их руководителей (государственное бюджетное  
учреждение Ненецкого автономного округа  
«Центр арктического туризма»)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Форма отчетности
1	Основная деятельность учреждения	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственной услуги, установленных государственным заданием	Показатель достигнут (95-100%) – 10 баллов не достигнут (менее 95%) – 0 баллов	квартальная	Отчет об исполнении государственного задания



	Выполнение мероприятий согласно утвержденному годовому плану работы (мероприятий) учреждения	Показатель достигнут (95-100%) – 5 баллов не достигнут (менее 95%) – 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Выполнение внеплановых мероприятий по поручению учредителя	1 балл за каждое мероприятие, но не более 10 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Отсутствие фактов нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок контролирующих (надзорных) органов	Показатель достигнут - 5 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Отсутствие письменных жалоб, поступивших от граждан и организаций, на качество оказания услуг, признанных обоснованными	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Участие учреждения в проектах, конкурсах, фестивалях, реализации федеральных целевых и региональных программ	Показатель достигнут – 5 баллов за каждое мероприятие	годовая	Доклад руководителя
	Своевременное размещение информации о деятельности	Показатель достигнут – 5 баллов, показатель	квартальная	Доклад руководителя

		учреждения на сайте www.bus.gov.ru, обеспечение поддержки в актуальном состоянии информационных систем сферы туризма соблюдение сроков и качества предоставления информации, статистической и финансовой отчетности, исполнения поручений учредителя	достигнут (1 нарушение) – 2 балла, не достигнут (2 нарушения и более) – 0 баллов		
		Обеспеченность учреждения кадрами соответствующей квалификации	Показатель достигнут (70-100%) - 5 баллов, показатель достигнут (50-69%) – 2 балла, не достигнут (менее 50%) – 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
		Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку (от числа лиц, утвержденных для прохождения обучения в отчетном периоде)	Показатель достигнут – 5 баллов, не достигнут – 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
2	Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения	Соблюдение сроков и порядка предоставления проекта бюджета учреждения в Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа	Исполнено в срок без поправок - 10 баллов, исполнено в срок с поправками - 5 баллов, не исполнено в срок - 0 баллов	2 квартал	Доклад руководителя
		Привлечение	Показатель	квартальная	Доклад

		дополнительных источников финансирования	достигнут - 5 баллов, не достигнут - 0 баллов		руководителя
--	--	--	--	--	--------------

Размер ежеквартальной премии руководителя устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал

	Размер ежеквартальной премии в %	Количество баллов
1 квартал	25%	70-80
	20%	60-69
	15%	50-59
2 квартал	25%	85-95
	20%	74-84
	15%	63-73
3 квартал	25%	70-80
	20%	60-69
	15%	50-59
4 квартал	25%	90-100
	20%	79-89
	15%	68-78

Приложение 5  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Целевые показатели эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа,  
и критерии оценки эффективности  
и результативности работы их руководителей  
(государственное бюджетное учреждение  
Ненецкого автономного округа  
«Региональный центр молодежной политики  
и военно-патриотического воспитания молодежи»)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Форма отчетности
1	Основная деятельность учреждения	Организация и проведение мероприятий в рамках государственного задания и действующей	Показатель достигнут на 100% - 10 баллов, от 95% до 99% - 5 баллов,	годовая	Отчет об исполнении и государственного задания

		государственной программы	менее 95 % - 0 баллов		
		Использование АИС «Молодежь России» на региональных мероприятиях	Показатель достигнут (100%) - 10 баллов, от 90% до 99% - 5 баллов, менее 90 % - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Количество участников мероприятий, зарегистрированных в АИС «Молодежь России» в рамках квоты на международные, всероссийские мероприятия (форумы, конкурсы и т.д.)	Показатель достигнут на 100% - 10 баллов, от 90% до 99% - 5 баллов, менее 90 % - 0 баллов	годовой	Доклад руководителя
2	Обеспечение комплексной безопасности	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	Показатель достигнут – 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
3	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	Отсутствие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний надзорных органов	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Соблюдение сроков и порядка представления статистической, бухгалтерской и иной отчетности, а также своевременное и качественное заполнение информации о деятельности Учреждения на сайте	Показатель достигнут - 15 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя

		www.bus.gov.ru, ССТУ, на сайте учреждения и социальных сетях			
		Отсутствие замечаний по использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово- хозяйственной деятельности)	Показатель достигнут – 15 баллов, не достигнут - 0 баллов	годовая	Доклад руководит еля
4	Кадровое обеспечение	Оптимальная укомплектованность кадрами, непосредственно оказывающих услуги, соответствие квалификации 100% работников занимаемым должностям	Показатель достигнут на 100% - 10 баллов, от 90% до 99% - 5 баллов, менее 90 % - 0 баллов	годовая	Доклад руководит еля
		Доля работников (20% от общего числа сотрудников), своевременно прошедших повышение квалификации	Показатель достигнут - 5 баллов, не достигнут - 0 баллов	годовая	Доклад руководит еля

**Размер ежеквартальной премии руководителя  
устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал**

	Размер ежеквартальной премии в %	Количество баллов
1 квартал	25%	55
	20%	45
	15%	35
2 квартал	25%	55
	20%	45
	15%	35
3 квартал	25%	55
	20%	45
	15%	35
4 квартал	25%	95
	20%	85
	15%	75

Приложение 6  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Целевые показатели эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, и критерии  
оценки эффективности и результативности  
работы их руководителей  
(государственное бюджетное учреждение  
Ненецкого автономного округа «Ненецкий  
региональный центр развития образования»)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Форма отчетности
1	Основная деятельность учреждения	Участие в реализации приоритетных федеральных и региональных проектов	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Обеспечение	Показатель	квартальная	Доклад

информационной открытости и популяризации деятельности учреждения (наличие на сайте учреждения и в установленных в учреждении местах актуального календаря событий, ответственных лицах, правах и обязанностях граждан – потребителей услуг)	достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов		руководителя
Отсутствие фактов нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок контролирующих (надзорных) органов	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетов по государственным программам и других отчетов в соответствии с утвержденными формами Департамента	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
Привлечение внебюджетных средств для развития учреждения	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут	квартальная	Доклад руководителя



			- 0 баллов		
2	Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения	Соблюдение сроков размещения и качества предоставления информации (в т.ч. www.bus.gov.ru, ССТУ.РФ), статистической и финансовой отчетности, исполнения поручений учредителя	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет, по зарплате	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
Дополнительные баллы (не более 15 баллов)					
3	Участие в мероприятиях	Организация/проведение/участие в мероприятиях международного, всероссийского, межрегионального, регионального уровней	Одно мероприятие – 5 баллов	квартальная	Доклад руководителя

**Размер ежеквартальной премии руководителя устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал**

	Размер разовой надбавки, %	Количество баллов
1 квартал	25%	70
	20%	60
	15%	50
2 квартал	25%	70
	20%	60
	15%	50
3 квартал	25%	70
	20%	60
	15%	50
4 квартал	25%	80
	20%	70
	15%	60

Приложение 7  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Целевые показатели эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа,  
и критерии оценки эффективности  
и результативности работы их руководителей  
(государственное бюджетное учреждение  
Ненецкого автономного округа  
«Дирекция по эксплуатации  
зданий учреждений культуры»)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Форма отчетности
1	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности,	Показатель достигнут - 10 баллов; не достигнут – 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя

	соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил			
	Отсутствие в отчетный период письменных жалоб, поступивших от граждан и организаций, на качество оказания услуг (работ), признанных обоснованными	Показатель достигнут - 10 баллов; не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Выполнение мероприятий согласно утвержденному годовому плану работы учреждения	Показатель достигнут (95-100%) - 10 баллов; не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Выполнение внеплановых мероприятий по поручению учредителя	1 балл за каждое мероприятие, но не более 10 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Соблюдение сроков размещения и качества предоставления информации (в т.ч. <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> ), статистической и финансовой отчетности, исполнения поручений учредителя	Показатель достигнут - 10 баллов; не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	Укомплектованность персоналом не менее 90%	Показатель достигнут - 10 баллов; не достигнут - 0 баллов	годовая	Доклад руководителя
	Отсутствие за оцениваемый период (в том числе не исполненных в срок) предписаний надзорных (контрольных)	Показатель достигнут - 10 баллов; не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя

		органов			
2	Результативность финансово-экономической деятельности	Остаток средств на лицевых счетах не превышает от поступившего объема финансирования у учреждений: За 1 – 3 кварталы: - 10% по лицевому счету с кодом 20; - 5% по лицевому счету с кодом 21. За 4 квартал: - 10% по лицевому счету с кодом 20; - 0% по лицевому счету с кодом 21, за исключением средств, подлежащих возврату на те же цели при наличии потребности в следующем финансовом году.	Показатель достигнут - 10 баллов; не достигнут – 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Отсутствие замечаний при оказании услуг (работ) по ведению бухгалтерского учета учреждениям	Показатель достигнут - 10 баллов; не достигнут – 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Отсутствие замечаний при оказании услуг (работ) по составлению и предоставлению бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности и отчетности во внебюджетные фонды	Показатель достигнут - 5 баллов; не достигнут – 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Отсутствие нарушений по начислениям и срокам выплаты заработной платы и страховых взносов в учреждениях, которым оказываются услуги по ведению бухгалтерского учета	Показатель достигнут - 5 баллов; не достигнут – 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя

Размер ежеквартальной премии руководителя  
устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал

	Размер разовой надбавки, %	Количество баллов
1 квартал	25%	100
	20%	90
	15%	80
2 квартал	25%	100
	20%	90
	15%	80
3 квартал	25%	100
	20%	90
	15%	80
4 квартал	25%	110
	20%	100
	15%	90

Приложение 8  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Целевые показатели эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа,  
и критерии оценки эффективности  
и результативности работы их руководителей  
(государственное казенное учреждение  
Ненецкого автономного округа  
«Централизованная бухгалтерия»)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Форма отчетности
1	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	Обеспечение комплексной безопасности учреждения	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Отсутствие за оцениваемый период	Показатель достигнут - 10	квартальная	Доклад руководителя

		обоснованных жалоб на деятельность учреждения	баллов, не достигнут - 0 баллов		еля
		Исполнительская дисциплина: Соблюдение сроков представления бухгалтерской, статистической, налоговой и иной отчетности, а также своевременное исполнение приказов, распоряжений, указаний, запросов Департамента, предоставление проектировок (бюджетных заявок) для формирования бюджета.	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Отсутствие замечаний по использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности, отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет, по зарплате, отсутствие предписаний надзорных органов)	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
2	Качество предоставляемых услуг, предоставляемых учреждениям в соответствии с требованиями законодательства	Отсутствие за оцениваемый период обоснованных жалоб со стороны руководителей обслуживаемых учреждений	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
		Остаток средств на лицевых счетах не превышает от поступившего объема	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0	квартальная	Доклад руководителя

	<p>финансирования у учреждений:          За 1 – 3 кварталы:          - 10% по лицевому счету с кодом 20;          - 5% по лицевому счету с кодом 21.          За 4 квартал:          - 10% по лицевому счету с кодом 20;          - 0% по лицевому счету с кодом 21, за исключением средств, подлежащих возврату на те же цели при наличии потребности в следующем финансовом году.</p>	баллов		
	<p>Исполнительская дисциплина:          Соблюдение сроков представления бухгалтерской, статистической, налоговой и иной отчетности, а также своевременное исполнение приказов, распоряжений, указаний, запросов Департамента, предоставление проектировок (бюджетных заявок) для формирования бюджета.</p>	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя
	<p>Отсутствие замечаний по использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности, отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет, по зарплате отсутствие</p>	Показатель достигнут - 10 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная	Доклад руководителя



		предписаний надзорных органов) у учреждений			
3	Кадровое обеспечение учреждения	Укомплектованность персоналом не менее 90%	Показатель достигнут - 5 баллов, не достигнут - 0 баллов	Полугодовая, годовая	Доклад руководителя

Размер ежеквартальной премии руководителя  
устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал

	Размер разовой надбавки, %	Количество баллов
1 квартал	25%	80
	20%	70
	15%	60
2 квартал	25%	80
	20%	70
	15%	60
3 квартал	25%	80
	20%	70
	15%	60
4 квартал	25%	80
	20%	70
	15%	60

Приложение 9  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Положение  
о выплатах стимулирующего характера  
(ежеквартальных премиях) руководителям  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера (ежеквартальных премий) руководителям государственных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент, Учреждение соответственно), на основании оценки деятельности Учреждения в соответствии с целевыми показателями эффективности работы этих Учреждений и критериями оценки эффективности и результативности работы их руководителей, определяемыми в баллах.

Действие настоящего Положения распространяется также на работников Учреждения, на которых возлагаются обязанности руководителя Учреждения, должность которого является вакантной.

Действие настоящего Положения не распространяется на работников Учреждений, на которых возлагаются обязанности руководителя Учреждения на период временного отсутствия руководителя (нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка и др.).

2. Выплаты стимулирующего характера (ежеквартальная премия) руководителям Учреждений производятся по итогам работы Учреждения в целях заинтересованности в повышении эффективности работы Учреждений с учетом личного вклада руководителя Учреждения при выполнении основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также качества выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором, заключенным с руководителем Учреждения.

3. Выплаты стимулирующего характера (ежеквартальные премии) руководителям Учреждений производятся в виде премий за I, II, III, IV кварталы отчетного финансового года в пределах средств фонда заработной платы Учреждения.

4. Размер премии руководителей Учреждений устанавливается на основе оценки достижения целевых показателей эффективности работы в соответствующем квартале (далее – отчетный период), осуществляемой ежеквартально с начала отчетного финансового года.

5. Оценку эффективности работы Учреждения осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы Учреждений (далее – Комиссия) на основе отчета о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждений (далее – Отчет), заключения о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждением (далее – Заключение), справки о наличии средств фонда заработной платы в текущем квартале финансового года для выплаты премии руководителю Учреждения.

Состав Комиссии утверждается распоряжением Департамента.

6. Руководители Учреждений обязаны ежеквартально, не позднее 10 числа месяца (за IV квартал не позднее 15 числа), следующего за отчетным периодом, представлять в Департамент Отчет по форме согласно Приложению 10.

Дата представления Отчета определяется по отметке о поступлении документа в Департамент (регистрационный штамп с указанием номера и даты поступления).

Отчет после поступления в Департамент направляется в структурное подразделение Департамента, осуществляющее организацию и ведомственное руководство деятельностью соответствующего Учреждения, для подготовки Заключения.

При предоставлении Отчета позже установленного срока данный Отчет не рассматривается и на заседание Комиссии не выносится.

При непредставлении Отчета целевые показатели эффективности работы Учреждения считаются невыполненными.

По решению руководителя Департамента (исполняющего обязанности руководителя Департамента) руководитель Учреждения (исполняющий

обязанности руководителя Учреждения) может быть привлечен к дисциплинарной ответственности (замечание, выговор, увольнение) за непредставление (несвоевременное представление) Отчета.

Отчет должен содержать все показатели и критерии эффективности, установленные для Учреждения в отчетный период. К Отчету прикладывается доклад руководителя об исполнении показателей. В случае необходимости также могут быть приложены подтверждающие документы.

7. Заключение готовится структурным подразделением Департамента, осуществляющим организацию и ведомственное руководство деятельностью соответствующих Учреждений. Заключение структурных подразделений Департамента представляется на заседание Комиссии вместе с Отчетом до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

8. Справка о наличии средств фонда заработной платы для выплаты премии руководителю Учреждения подписываются руководителем и главным бухгалтером Учреждения.

Справки о наличии средств фонда заработной платы Учреждений не имеющих бухгалтерий для выплаты премии руководителям соответствующих Учреждений представляют государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Централизованная бухгалтерия» и государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Дирекция по эксплуатации зданий учреждений культуры» и подписываются главными бухгалтерами указанных учреждений.

9. Оценка эффективности работы руководителя Учреждения не производится, если на дату рассмотрения Комиссией вопроса о премировании руководителей Учреждений:

1) трудовой договор между руководителем Учреждения и Департаментом расторгнут, кроме случаев расторжения трудового договора по состоянию здоровья, в связи со смертью или выходом на пенсию руководителя Учреждения;

2) в отношении руководителя Учреждения возбуждено уголовное дело в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также в отношении него проводятся мероприятия по применению дисциплинарного взыскания.

При прекращении в отношении руководителя Учреждения уголовного дела за отсутствием события преступления, отсутствием в деянии состава преступления, а также принятии решения об отказе от применения дисциплинарного взыскания оценка эффективности работы руководителя Учреждения за период, когда указанная оценка не проводилась по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, осуществляется при очередном рассмотрении Комиссией вопроса о премировании руководителей Учреждений.

10. Премия руководителю Учреждения не выплачивается в следующих случаях:

1) привлечения руководителя Учреждения (исполняющего обязанности руководителя Учреждения) в отчетном периоде к дисциплинарной,

административной, гражданско-правовой, уголовной и другой ответственности;

2) отсутствие средств фонда заработной платы для выплаты премии руководителю Учреждения.

11. Для вновь назначенных руководителей Учреждений нарушения, допущенные Учреждением до его назначения, не учитываются.

12. Размер премии руководителя Учреждения определяется в зависимости от общего количества баллов, полученных при оценке целевых показателей эффективности работы Учреждения за соответствующий квартал, и не может превышать 25 % должностного оклада руководителя Учреждения (исполняющего обязанности руководителя Учреждения).

13. Премия вновь назначенному руководителю Учреждения, а также премия руководителю Учреждения при расторжении с ним трудового договора по состоянию здоровья, в связи со смертью или выходом на пенсию до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, выплачивается пропорционально времени, отработанному в отчетном периоде в должности руководителя Учреждения.

При назначении исполняющего обязанности руководителя Учреждения руководителем этого Учреждения в отчетном периоде оценка эффективности работы Учреждения, а также премирование руководителя Учреждения в соответствующем отчетном периоде производится за весь отчетный период работы как исполняющего обязанности руководителя Учреждения, так и в должности руководителя Учреждения.

14. Выплата премии руководителю Учреждения за отчетный период производится на основании распоряжения Департамента после проведения оценки эффективности работы Учреждения за соответствующий отчетный период.

Распоряжение Департамента издается не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом.

---

Приложение 10  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Форма отчета о выполнении целевых показателей  
эффективности работы государственным,  
учреждением подведомственным  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

Наименование учреждения				
Ф.И.О., должность руководителя учреждения				
№ п/п	Показатели/критерии <sup>1</sup>	Согласно плану (в баллах)	Фактическое исполнение (в баллах)	Примечание

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя  
учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

<sup>1</sup> Учитываются критерии, установленные в соответствии с приложениями 1-8 к настоящему приказу, в зависимости от отчетного периода.

Приложение 11  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Форма заключения о выполнении целевых показателей  
эффективности работы государственным  
учреждением, подведомственным  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

Наименование структурного подразделения Департамента <sup>1</sup>	
Наименование учреждения	
Ф.И.О., должность руководителя учреждения	
Дата поступления отчета о выполнении целевых показателей эффективности в Департамент <sup>2</sup>	
Информация о привлечении руководителя учреждения в отчетном периоде к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной и другой ответственности (с	

<sup>1</sup> Указывается структурное подразделение Департамента (управление, комитет), ответственное за подготовку заключения, в соответствии с пунктом 7 Приложения 9 к настоящему приказу.

<sup>2</sup> Устанавливается по отметке о поступлении документа (регистрационный штамп с указанием номера и даты поступления)

приложением копий актов, представлений и др.)				
Информация о наличии (отсутствии) средств фонда заработной платы				
№ п/п	Показатели/критерии	Количество баллов согласно отчету учреждения	Фактическое количество баллов <sup>3</sup>	Предложение о размере премии (%) (отказ в выплате премии)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя  
структурного подразделения  
Департамента (управление, комитет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(должность исполнителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

<sup>3</sup>. Указывается количество баллов, установленных структурным подразделением в соответствии с пунктом 7 Приложения 9 к настоящему приказу



Приложение 12  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 06.06.2019 № 44  
«Об утверждении целевых  
показателей эффективности  
работы государственных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, критериях  
оценки эффективности  
и результативности работы  
их руководителей и Положения  
о выплатах стимулирующего  
характера руководителям  
государственных учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа»

**Порядок  
работы Комиссии по оценке выполнения  
целевых показателей эффективности работы  
государственных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила работы Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы государственных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – Порядок, Комиссия, Учреждение, Департамент соответственно).

Комиссия создается в целях рассмотрения вопросов, связанных с принятием решений о выплатах стимулирующего характера (ежеквартальных премиях) руководителям государственных Учреждений.

2. Для решения вопросов о выплатах стимулирующего характера (ежеквартальных премиях) руководителям Учреждений Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает представленные руководителями Учреждений отчетов о выполнении целевых показателей эффективности работы

Учреждений (далее – Отчет), а также заключения о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждением (далее – Заключение);

на основе оценки Отчетов определяет степень выполнения целевых показателей, которая оценивается определенной суммой баллов, и устанавливает размер выплаты стимулирующего характера (ежеквартальной премии) руководителям Учреждений;

при необходимости запрашивает у структурных подразделений Департамента и руководителей Учреждений информацию, в том числе документы и другие материалы;

вносит на утверждение предложения руководителю Департамента по размерам выплат стимулирующего характера (ежеквартальной премии) руководителям Учреждений.

3. В целях принятия решений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, Комиссия собирается не реже четырех раз в год не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Решения Комиссии оформляются протоколами заседания Комиссии не позднее предпоследнего числа месяца, следующего за отчетным периодом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.

Решение Комиссии принимается большинством голосов участвующих в ее заседаниях членов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5. Председателем Комиссии является заместитель руководителя Департамента – начальник организационно-правового управления.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

6. В отсутствие председателя Комиссии обязанности председателя Комиссии исполняет его заместитель.

7. Секретарь Комиссии ведет протоколы заседаний Комиссии и уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

8. На заседания Комиссии в случае необходимости могут приглашаться сотрудники Департамента и руководители Учреждений.

9. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа членов Комиссии, при обязательном присутствии председателя Комиссии (или, в его отсутствие, заместителя председателя Комиссии).

---